



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВНИ СУД
Су Ш 20 19/14
Дана: 11.07.2014.године
Београд

На основу члана 52. Закона о уређењу судова („Сл.гласник РС“ бр. 116/08, 104/09,101/10,101/2011 и 101/2013) и члана 6., 7. и члана 44. Судског пословника („Сл.гласник РС“ бр. 110/09,70/2011,19/12 и 89/2013) председник суда сачинио је

**ШЕСТОМЕСЕЧНИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ СУДА
ПО МАТЕРИЈАМА ЗА ПЕРИОД
од 01. јануара 2014. године до 30. јуна 2014. године**

Статистички подаци о укупним резултатима рада суда су следећи:

- **укупан број предмета у раду суда је 34.432 предмета;**
- **укупан број нерешених предмета на почетку извештајног периода био је 24.988;**
- **број примљених предмета је 9.444;**
- **укупан број решених предмета је 10.960 предмета;**
- **укупан број решених старих предмета према датуму иницијалног акта је 3.173, што чини 28,95% од укупног броја решених предмета;**
- **мериторно је решено 10.811 предмета, што чини 98,64% од укупног броја решених предмета;**
- **укупан број нерешених предмета на крају извештајног периода 23.472;**
- **број нерешених старих предмета према датуму иницијалног акта 1.251;**
- **савладавање је прилива 116,05 %;**
- **процент решених предмета у односу на укупан број предмета 31,83 %;**
- **укупан квалитет 99,91%;**
- **просечан прилив предмета по судији је 44,97 предмета;**
- **просечан број решених предмета по судији је 52,19 предмета;**
- **просечан број предмета у раду по судији на крају извештајног периода је 670,63 предмета;**
- **просечан број старих предмета према датуму пријема у суду по судији је 34,66%;**

Статистички подаци о резултатима рада суда по материјама

"У" материја - суд је на почетку 2014. године имао 24.401 нерешен предмет, у току првих шест месеци текуће године је примио 8.825, од чега нових 7.797 предмета, те је у у овом периоду имао укупно у раду 33.226 предмета. Током извештајног периода укупно је решено 10.425 предмета, од чега мериторно 10.341, а на други начин 84 предмета. У овој материји суд је на почетку извештајног периода имао 1.785 нерешених старих предмета. У току извештајног периода решено је 3.105 старих предмета према датуму иницијалног акта, на крају остало је 1.236 нерешених старих предмета према датуму иницијалног акта. У овој материји поступало је 35 судија.

"Ур" материја - суд је на почетку 2014. године имао 155 нерешених предмета, у извештајном периоду примио је 89 предмета, те је у првих шест месеци текуће године било укупно у раду 244 предмета. Укупно је решено 126 предмета, од чега мериторно 82, а на други начин 44 предмета. Почетком 2014. године суд је имао 11 нерешених старих предмета. У току посматраног периода решено је 14 старих старих предмета према датуму иницијалног акта, на крају остао је нерешен 1 стари предмет према датуму иницијалног акта. У овој материји поступало је 35 судија.

"Уи" материја - суд је на почетку 2014. године имао 136 нерешених предмета, примљено је 100 предмета, те је укупно у раду имао 236 предмета. Током посматраног периода укупно је решено 98 предмета, од чега мериторно 92, а на други начин 6. У овој материји суд је имао нерешено на почетку 2014. године 17 старих предмета према датуму иницијалног акта. У току извештајног периода решено је 24 старих предмета, а на крају остала су нерешена 4 стара предмета према датуму иницијалног акта. У овој материји поступало је 35 судија.

"Уо" материја - суд је на почетку 2014. године имао 7 нерешених предмета, примио је 49 предмета, те је укупно у раду било 56 предмета. Укупно је решено 55 предмета мериторно. Суд није имао старих предмета. У овој материји је поступало 25 судија.

"Ув" материја - суд је на почетку 2014. године имао 98 нерешених предмета, током посматраног периода је примљено 229 предмета, те је укупно у раду било 327 предмета. Током посматраног периода, укупно је решено 96 предмета, од чега мериторно 93, а на други начин 3 предмета. У овој материји суд није имао старих предмета. У овој материји поступало је 7 судија.

"Уп" материја - суд је на почетку 2014. године имао 171 нерешени предмет, примљено је 112 предмета, те је укупно у раду имао 283 предмета. Током посматраног периода укупно је решено 105 предмета, од чега мериторно 102, а на други начин 3. У овој материји суд је имао нерешено на почетку 2014. године 16 стара предмета. У току извештајног периода решено је 29 старих предмета, а на крају је остало нерешено 9 старих предмета. У овој материји поступало је 35 судија.

Просечан месечни прилив предмета по судији у периоду од 01.01. до 30.06.2014. године

"У" – 42,02 предмета;

"Ур" – 0,42 предмета;

"Уи" – 0,48 предмета;

"Уо" – 0,33 предмета;
 "Ув" - 5,45 предмета;
 "Уп" – 0,53 предмета;

Просечан месечни број предмета у раду по судији на крају извештајног периода

"У" – 651,46 предмета;
 "Ур" – 3,37 предмета;
 "Уи" – 3,94 предмета;
 "Уо" – 0,04 предмета;
 "Ув"- 33,00 предмета;
 "Уп" – 5,09 предмета;

Просечан број месечно решених предмета по судији у периоду од 01.01. до 30.06.2014.године

"У" – 49,64 предмета;
 "Ур" – 0,60 предмета;
 "Уи" – 0,47 предмета;
 "Уо" – 0,37 предмета;
 "Ув" - 2,29 предмета;
 "Уп" – 0,50 предмета;

У Управном суду је било 54 предмета разматраних по захтеву за преиспитивање судске одлуке, од чега су 44 одлуке Управног суда потврђене од стране Врховног касационог суда, 1 одлука је преиначена, а 9 одлука је укинута и предмети враћени на поновни поступак, чиме је остварен укупан квалитет од 99,91%.

АНАЛИЗА

I

Ради уједначавања броја предмета у раду по судији у седишту и одељењима Управног суда, а у циљу ефикасног функционисања суда, председник суда је донео Годишњи распоред послова Управног суда за 2014. годину Су I-2 225/13 од 04.12.2013. године којим је извршио релокацију судија које су поступале у седишту и одељењима Управног суда тако да у седишту суда поступа 16 судија, у Одељењу Управног суда у Новом Саду 10 судија, у Одељењу Управног суда у Крагујевцу 5 судија и Одељењу Управног суда у Нишу 4 судије. Одлуком о расподели предмета Су I-2 232/13 од 05.12.2013. године, извршена је прерасподела предмета у периоду од средине децембра 2013. до почетка јануара 2014. године, на који начин је уједначен број предмета у раду по судији у седишту и одељењима суда, тако да су судије Управног суда у јануару 2014. године имале у раду по 700 предмета.

Имајући у виду да је на дан 31.12.2013. године број старих предмета у Управном суду износио 1.829 и то са иницијалним актом из 2010. године 6 предмета, иницијалним актом из

2011. године 1.823 предмета, председник суда је у циљу благовременог обављања послова у суду у складу са Јединственим програмом решавања старих предмета у Републици Србији Врховног касационог суда, Законом о уређењу судова и Законом о судијама, Судским пословником, као и поштовања рокова прописаних законима, донео Програм решавања старих предмета за 2014. годину Су I-2 11/14 од 21.01.2014. године. Кроз реализацију Програма решавања старих предмета за 2014. годину предузете су мере и технике које су имале за циљ решавање старих предмета и спречавање њиховог настанка и то: стари предмети добили су приоритетни значај и решавали су се по хронолошком реду завођења; идентификоване су групе царинских предмета са иницијалним актом из 2011. и 2012. године, по тужиоцу и туженом органу и задужена судска већа за израду одлука у најстаријим предметима сваке групе ради ефикаснијег решавања осталих предмета у групи; формиран је Тим за смањење броја старих предмета који је пратио спровођење овог програма и предузимао мере за његово благовремено извршавање и расправљао о проблемима у решавању старих предмета према утврђеној динамици решавања старих предмета; управитељ писарнице водио је посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета и председнику суда достављао извештаје почетком радне недеље, док је члановима тима једном месечно, на крају тромесечја, достављао извештај о старим предметима за суд и по судији, а по потреби и списак старих предмета. Такође, Писарница суда је сваком судији појединачно, путем службене електронске поште, према извештајним кварталима, који су предвиђени Јединственим програмом решавања старих предмета, достављала списак старих предмета по хронолошком реду, укључујући број предмета, тужиоца, туженог, основ спора, датум када је предмет заведен у суду и датум иницијалног акта.

Спроведене мере и технике у оквиру Програма решавања старих предмета дале су значајне резултате у решавању старих предмета и убрзања судског поступка, имајући у виду да је у извештајном периоду решено 10.960 предмета, од чега 3.173 старих предмета, што представља 28,95 % од укупног броја решених предмета, тако да на дан 30.06.2014. године број старих предмета према датуму иницијалног акта у Управном суду износи 1.251 и то: 3 предмета са иницијалним актом из 2010. године, 84 предмета са иницијалним актом из 2011. године и 1.164 предмета са иницијалним актом из 2012. године.

II

Предмети у управном спору који се сматрају хитним су предмети у којима је посебним законом одређено хитно поступање или су прописани кратки рокови за поступање суда. У зависности од наведеног Управни суд на предмете у којима одлучује ставља ознаку "нарочито хитно", "хитно" или "радни спор". Нарочито хитни и хитни предмети су: заштита изборног права; измена у бирачком списку; захтев за одлагање извршења управног акта; престанак и потврђивање мандата одборника; заштита права осуђених током издржавања казне затвора (престаје надлежност Управног суда 01.09.2014. године); заштита конкуренције; информације од јавног значаја и заштиту података о личности; враћање одузете имовине и обештећење; радни спор; пензијски; инвалидски; социјалне новчане накнаде; старатељство. Предмети који носе ознаку "нарочито хитно" износе се у рад, након завођења, судији известиоцу ради давања налога за хитно спровођење претходног поступка и предузимања свих мера за доношење одлуке у прописаном року. Остали предмети са ознаком "хитно" и "радни спор" се након завођења износе Припремном одељењу, које је дужно да спроведе претходни поступак без одлагања. У

извештајном периоду 01.01.2014. до 30.06.2014. године примљено је укупно 425 предмета са ознаком "нарочито хитно", 3.376 предмета са ознаком "хитно" и 838 предмета са ознаком "радни спор".

III

Највећи број предмета у раду Управног суда чине предмети из "У" материје, којих је на почетку 2014. године било укупно 24.401, у периоду од 01.01.2014. до 30.06.2014. године примљено је 8.825, од чега нових 7.797 предмета, тако да је укупно у раду у „У“ материји 33.226 предмета.

Укупно је решено 10.425 предмета, од чега мериторно 10.341, а на други начин 84 предмета. У овој материји суд је на почетку године имао 1.785 нерешених старих предмета. У току године решено је 3.105 старих предмета, а на крају је остало 1.236 нерешених старих предмета према датуму иницијалног акта.

IV

Управни суд поступа и у предметима заштите изборног права који се воде у оквиру „Уж“ уписника. На почетку 2014. године било је нерешених 19 предмета, примљено је 38 предмета, тако да је укупно у раду је било 57 предмета. Решено је 53 предмета, од чега 44 мериторно и 9 на други начин. У току 2014. године одржани су парламентарни избори за народне посланике Народне Скупштине Републике Србије, избори за одборнике Скупштине Града Београда, избори за одборнике Скупштине општине Пећинци, избори за одборнике Скупштине општине Неготин, избори за одборнике Скупштине општине Аранђеловац и избори за одборнике Скупштине општине Бор.

V

Имајући у виду да је одредбом чл. 23. Закона о управним споровима прописано да суд може одложити извршење коначног управног акта до доношења судске одлуке или изузетно и пре подношења тужбе, захтеви за одлагање извршења коначног управног акта заводе се у уписник "У" или "Уо". У извештајном периоду од 01.01.2014. до 30.06.2014. године у Управном суду је примљено укупно 351 захтева за одлагање и то:

- "У" уписник 296 захтева;
- "Уо" уписник 55 захтев.

VI

У 2014. години у седишту и одељењима Управног суда заказано је укупно 866 усмених јавних расправа. У извештајном периоду 01.01.2014. до 30.06.2014. године заказано је 791, а одржано 495 усмених јавних расправа.

VII

Управни суд је од 01.01.2014. до 30.06.2014. године одржао укупно 7 Седница свих судија на којима је разматрао извештаје о раду, проблеме у функционисању рада суда, разматрао спорна правна питања и заузимао правне ставове и закључке. У извештајном периоду на 44. и 46. Седници свих судија, утврђено је 12 правних ставова и 2 закључка који су након седнице и верификовани. Такође, у наведеном периоду усвојено је 12 правних схватања изражених у пресудама овога суда (сентенце).

У току је израда новог броја Билтена судске праксе Управног суда.

VIII

Годишњим распоредом послова Управног суда за 2014. годину Су I-2 225/13 од 04.12.2013. године, одређено је да се Одељење судске праксе организује у седишту Управног суда. За судије Одељења судске праксе одређени су судија Душанка Марјановић, председник Одељења, судија Гордана Џакула, заменик председника Одељења, судија Живана Ђукановић, судија Деса Симић и судија Љиљана Петровић и шест судијских помоћника.

У Одељењу судске праксе воде се општи и посебан регистар судске праксе. У општем регистру судске праксе евидентирају се одлуке Уставног суда и Европског суда за људска права које се односе на управну материју и одлуке Врховног касационог суда донете по ванредним правним средствима против одлука Управног суда. У посебном регистру судске праксе евидентирају се утврђени правни ставови, усвојена правна схватања изражена у пресудама овога суда (сентенце) и закључци.

Судијама и судијским помоћницима достављају се путем службеног e-maila :

- прописи од значаја за рад Управног суда који се објављују у Службеном гласнику;
- одлуке Врховног касационог суда које се односе на управну материју;
- одлуке Уставног суда које се односе на управну и грађанску материју;
- одлуке Европског суда за људска права које се односе на управну материју;
- сентенце, приговоре на сентенце, обавештења да на сентенце није било приговора, као и обавештења о повлачењу сентенце или приговора;
- достављају верификовани правни ставови.

Изабране одлуке овога суда од стране Одељења судске праксе, а нарочито оне од интереса за јавност, као и правни ставови и сентенце, објављују се анонимизирани на званичној интернет презентацији суда у оквиру наслова "судска пракса".

Седнице Одељења судске праксе одржавају се редовно, сваког другог понедељка у месецу, када се одржава и колегијум председника суда са председницима већа на којима се води записник, док се састанак председника Одељења, заменика председника Одељења и судијских помоћника, који су распоређени у Одељењу судске праксе, одржава сваког понедељка.

На седници и састанцима Одељења судске праксе расправљају се спорна питања, утврђују се и припремају предлози о питањима из судске праксе који се износе на седници свих

судија ради заузимања ордеђеног става у циљу уједначавања судске праксе.

Председник суда преко Припремног одељења и Одељења судске праксе вршио је идентификацију групе предмета према тужиоцу и туженом органу и задуживао судска већа за израду "пилот" одлука ради ефикаснијег решавања осталих предмета у групи.

У Одељењу судске праксе Управног суда, у извештајном периоду поступало је 6 судијских помоћника који су:

- у јануару 2014. године прегледали 1.051 предмет, док је остало непрегледано укупно 86 предмета;
- у фебруару 2014. године, прегледали 1.625 предмета, док је остало непрегледано укупно 24 предмета;
- у марту 2014. године, прегледали 1.662 предмета, док је остало непрегледано укупно 73 предмета;
- у априлу 2014. године, прегледали 2.259 предмета, док је остало непрегледано укупно 139 предмета;
- у мају 2014. године, прегледали 2.686 предмета, док је остало непрегледано укупно 147 предмета;
- у јуну 2014. године, прегледали 3.161 предмет, док је остало непрегледано укупно 28 предмета;

IX

Годишњим распоредом послова Управног суда за 2014. годину Су I-2 225/13 од 04.12.2013. године, одређено је да се Припремно одељење организује у седишту Управног суда, за судије Припремног одељења одређени су судија Стево Ђурановић, надзорни судија, судија Ружа Урошевић, заменик надзорног судије и шест судијских помоћника.

Крајем 2013. и почетком 2014. године, извршена је анализа функционисања Припремног одељења Суда. Ова анализа се односила на преглед дотадашњег функционисања овог одељења и из ње су произашле конкретне мере, које су се односиле на стварање процесних услова за доношење мериторне одлуке. Стога је рад у Припремном одељењу претпоставио свеобухватну контролу предмета и у оквиру тога отклањање свих процесних недостатака тужбе, контролу приспелих списа предмета достављених уз одговор на тужбу туженог органа, обезбеђивање услова за учешће трећих, заинтересованих лица у управном спору, израду аката – налога за доставу списа, налога за уређење тужбе и праћење поступања по овим налозима. Као квалитативна новина, пред ово Одељење стављен је и задатак да изради нацрт одлуке о одбачају тужбе и о томе обавести поступајућег судију у конкретном предмету.

Упоредо са овим поступањем уочено је да се рад у Припремном одељењу може побољшати и учинити ефикаснијим, реорганизацијом поступања кретања предмета у оквиру суда, тако да су два административна радника директно везана за поступања у Припремном одељењу, чиме се избегло непотребно задржавање предмета у писарници.

Ради остваривања циљева и ефикасног рада Припремног одељења, поднети су и реализовани захтеви за изменама и допунама програма САПС, како би се кретање предмета у

Управном суду могло евидентирати на бржи и ефикаснији начин и омогућити аутоматизовану израду аката који су типског карактера.

На тај начин извршен је унос формулара у САПС, и то: обрасци – достава тужбе на одговор туженом и заинтересованом лицу, заказивање расправа, наплате судске таксе и сл., као и типска решења – налог за уређење тужбе и решења о одбачају тужбе. Затим, омогућена је функција групних (масовних) операција за групни пријем односно групне операције кретања. Саветницима у припремном одељењу омогућена је функција уноса заинтересованог лица.

Поред изнетог, израђено је упуство о новинама у функционисању програма САПС и поступања са електронским документом, а обука запослених и саветника је у току.

У Припремном одељењу Управног суда, у извештајном периоду поступало је укупно судијских помоћника и то:

- у јануару 2014. године, поступало је 5 судијских помоћника који су са уписника примили укупно 1.722 предмета, урадили укупно 740, примили из већа 762, урадили 422 предмета;

- у фебруару 2014. године, поступало је 5 судијских помоћника који су са уписника примили укупно 1.335 предмета, урадили укупно 993, примили из већа 708, урадили 598 предмета;

- у марту 2014. године, поступало је 8 судијских помоћника који су са уписника примили укупно 1.934 предмета, урадили укупно 3.128, примили из већа 1.464, урадили 1.278 предмета;

- у априлу 2014. године, поступало је 7 судијских помоћника који су са уписника примили укупно 2.249 предмета, урадили укупно 2.161, примили из већа 2.517, урадили 1.997 предмета;

- у мају 2014. године, поступало је 6 судијских помоћника који су са уписника примили укупно 1.571 предмета, урадили укупно 2.022, примили из већа 2.481, урадили 2.461 предмета;

- у јуну 2014. године, поступало је 7 судијских помоћника који су са уписника примили укупно 1.022 предмета, урадили укупно 1.038, примили из већа 1.092, урадили 1.112 предмета.

X

У периоду од 01.01.2014. до 30.06.2014. године примљено је укупно 258 притужби на рад суда, које су заведене у уписник Су VI, и 1227 ургенција, које су заведене у Су VIII. На све притужбе и ургенције у законском року је одговорено надлежним органима и странкама.

XI

У овом извештајном периоду примљено је и одговорено на укупно 61 захтев за приступ информацијама од јавног значаја, и 1 захтев за заштиту података о личности. На све захтеве одговорено је у законском року.

XII

Специјализовано веће за управну материју Грађанског одељења Врховног Касационог суда извршило је редовну контролу рада Управног суда и одржало састанак са судијама овог суда дана 02.07.2014. године.

XIII

Председник Управног суда је на основу члана 52. Закона о уређењу судова ("Службени гласник РС", бр. 116/08, 104/09, 101/10, 101/11 и 101/2013), члана 57.-61. Судског пословника ("Службени гласник РС", бр. 110/09, 70/11, 19/12 и 89/2013) и одредби Комуникационе стратегије Високог савета судстава 2013.године, донео План за повећање поверења јавности у рад суда Су I - 1 19/14-2 од 21.03.2014. године.

XIV

ДАН ОТВОРЕНИХ ВРАТА ЗА УЧЕНИКЕ ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКЕ ШКОЛЕ, ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ ПРАВНИ ТЕХНИЧАР ИЗ ШАПЦА

Управни суд је 10.06.2014. године, у складу са Планом за повећање поверења јавности у рад суда, организовао "Дан отворених врата" за ученике Економско-трговинске школе, образовни профил правни техничар из Шапца.

Председник Управног суда, судија Јелена Ивановић, је у уводном обраћању изразила задовољство поводом наведене посете и захвалила ученицима на израженом интересовању да се непосредно упознају са начином рада Управног суда, организацијом, надлежношћу, предметом управног спора, правилима поступка и одлукама које суд доноси. Нагласила је важност организовања оваквог вида сарадње са образовним установама и грађанима у циљу разумевања природе управног спора, унапређења информисаности, приближавања правде грађанима и јачању поверења шире јавности у рад суда, што ће истовремено допринети и развоју кључних начела Националне стратегије реформе правосуђа 2013-2018 и реализацији Комуникационе стратегије Високог савета судства.

Након уводног обраћања, судија Зорица Китановић је једночасовним предавањем упознала ученике са радом суда, предметом управног спора, странкама, покретањем управног спора, предходним поступком, руковођењем на усменој јавној расправи, утврђивањем чињеница на расправи, судским одлукама и ванредним правним средствима и одговарала на питања ученика, након чега је позвала све присутне да присуствују расправама које су тога дана биле заказане. На крају планиране посете, Слободан Шолајић, систем администратор суда, упознао је ученике са коришћењем софтвера за управљање предметима и садржајима у судовима (САПС), базом судске праксе и званичном интернет презентацијом Управног суда.

Сви посетиоци добили су по један примерак публикације "Заштита права грађана пред Управним судом - Водич за грађане", брошуре "Сазнајте више о поступку пред Управним судом" као и по један примерак одабраних анонимизираних одлука овога суда.

XV

Председник Управног суда је донео Програм стручног усавршавања и обуке судија и судског особља Су I-8 8/14 од 03.02.2014. године. У циљу остваривања права на стручно усавршавање и обуку судија и судског особља на основу извршене анализе потреба и предлога

судија и судијских помоћника сачињен је Програм стручног усавршавања и обуке судија и судских помоћника за 2014. годину. У програму су садржане актуелне теме (области) и интересовања судија и судијских помоћника које су значајне за њихов рад и правилно поступање, а које би кроз програм едукације у значајној мери унапредили ефикасност рада суда. У извештајном периоду суд је у сарадњи са Правосудном академијом организовао обуке на тему: Право на поштовање приватног и породичног живота (чл. 6. и 8. Европске конвенције о људским правима); Заштита података о личности и Заштита изборног права.

XVI

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ОБУКА СУДИЈА И СУДИЈСКИХ ПОМОЋНИКА, ДОГАЂАЈИ И САСТАНЦИ НА КОЈИМА СУ ПРИСУСТВОВАЛИ ПРЕДСЕДНИК СУДА, СУДИЈЕ И ЗАПОСЛЕНИ

1. Председник Управног суда, судија Јелена Ивановић састала се са г-ђом Карин Вагнер, шефицом Одсека за демократску владавину у оквиру Организације за Европску безбедност и сарадњу - Мисија у Србији (ОЕБС), дана 17. јануара 2014. године у седишту Управног суда, у Београду. Представници мисије ОЕБС-а су изразили задовољство поводом наведене посете и интересовање за сарадњу и подршку у стручном усавршавању судија и судијских помоћника Управног суда.
2. Председник Управног суда, судија Јелена Ивановић и заменик председника Одељења судске праксе, судија Гордана Џакула присуствовали су првом састанку управног одбора Пројекта Савета Европе под називом: “Подршка судству у Србији у примени Европске Конвенције о људским правима”, који је одржан дана 21. јануара 2014. у Београду, у Аероклубу. Председник суда, судија Ивановић, том приликом обратила се учесницима и истакла да учешће у Пројекту пружа оквир за размену мишљења и искуства стручњака из региона, ради бољег суштинског разматрања и тражења решења у погледу јачања правног система државе и враћања поверења грађана да ће њихова Уставом и законом зајемчена људска и мањинска права бити на адекватан начин заштићена. На крају обраћања, судија Ивановић је нагласила да је уверена да се заједничким напорима, ангажовањем свих расположивих капацитета, нарочито усклађивањем судске праксе домаћих судова са праксом Европског суда за људска права могу поставити стандарди и смернице, које ће омогућити квалитетнији и ефикаснији рад правосуђа. На састанку је такође представљен експертски извештај и нацрт Упитника за све судије и судијске помоћнике судова партнера пројекта, као и радни План пројекта за период јануар-јун 2014. године.
3. Судија Стево Ђурановић присуствовао је радионици под називом: “Презентација хоризонталног скрининга антикорупцијског законодавства”, која је одржана 30. јануара 2014. године у Палати Србија, у Београду, у организацији Министарства правде и државне управе и ПЛАК пројекта у сарадњи са Делегацијом Европске Уније у Србији. Задатак пројекта је да унапреди систем хармонизације националног законодавства са правом ЕУ, пружи подршку и спровођење за припрему закона који се усклађују са правним тековинама ЕУ путем адвокатних механизма за примену закона и подзаконских аката.

4. Судије Управног суда, Зорица Китановић, Љиљана Јевтић и Љиљана Максимовић, састале су се 11. фебруара 2014. године у Београду, у Палати Србија са представницима Експертске мисије Европске Уније у области азила. Тема састанка је била процена стања у Републици Србији након састанка билатералног скрининга у Бриселу за поглавља 23. “Правосуђе и основна права” и 24. “Правда, слобода и безбедност”.
5. Председник Управног суда, судија Јелена Ивановић и заменици председника Управног суда, судија Душица Маринковић и судија Жељко Шкорић састали су се 13. фебруара 2014. године, у просторијама Управног суда са представницима експертске Мисије Европске комисије за област владавине права, г-дином Маурицијом Салустро и г-дином Френком Рихтер. Општи циљеви Мисије су процена развоја кључних аспеката владавине права у Србији након претходне експертске мисије спроведене у марту 2013. године, са посебним освртом на прикупљање додатних информација, које ће помоћи у припремању скрининг извештаја Европске комисије везано за поглавља 23. “Правосуђе и основна права” и 24. “Правда, слобода и безбедност”.
6. Саветник за међународну сарадњу Драгана Васић присуствовала је Годишњем састанку поводом представљања резултата спроведених у оквиру УСАИД “Пројекта за реформу правосуђа и одговорну власт (ЈРГА)”, одржаном 26. фебруара 2014. године, у Београду, у просторијама Канцеларије за европске интеграције.
7. Судија Биљана Тамурковски Баковић и портпарол Управног суда Милка Бабић присуствовале су IX Европском правном политичком форуму под називом: “Слободан приступ информацијама од јавног значаја и Закон о заштити података о личности: како осигурати транспарентност правосуђа и других институција?”, који је одржан у 28. фебруара 2014. године у Хотелу Метропол, у Београду. Форум је организован уз подршку ГИЗ Пројекта за правну реформу у Србији у сарадњи са Канцеларијом Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и Независним удружењем новинара Србије. Тема форума била су питања о унапређењу постојећег законодавног оквира у области заштите података о личности, као и остваривање права на слободан приступ информацијама од јавног значаја.
8. Председник Управног суда, судија Јелена Ивановић, састала се 06. марта 2014. године са амбасадором Борисом Фрлец, шефом Ограничене посматрачке мисије ОЕБС/ОДИХР и правним аналитичарима мисије, који су задужени за праћење предстојећих изборних радњи, састанак је одржан у седишту Управног суда, у Београду. Тема састанка биле су активности везане за поступање Управног суда у заштити изборног права а поводом ванредних парламентарних избора и избора за одборнике Скупштине града Београда, као и редовних избора за одборнике у четири општине у Србији, расписаних за 16. март 2014. године. Том приликом председник суда, судија Јелена Ивановић, је истакла да је Управни суд у току целог изборног процеса увео дежурства у свим организационим јединицама укључујући и пријемни шалтер који је приправан 24 часа сваког радног дана, суботом и недељом и предузео све неопходне мере, које имају за циљ благовремено поступање по жалбама поднетим овом суду у току изборних радњи.

Након избора, одржаних 16. марта 2014. године, председник Управног суда, судија Јелена

Ивановић, састала се са правним аналитичарима посматрачке мисије ОЕБС/ОДИХР, који су истакли да су задовољни поступком спровођења избора и навели неколико општих препорука, које се односе на поступак спровођења изборних радњи и поступак заштите изборног права. Представници мисије захвалили су се председнику суда на релевантним подацима, док је г-ђа Ивановић изразила задовољство поводом наведене посете.

9. Председник Управног суда, судија Јелена Ивановић и заменик председника судске праксе, судија Гордана Џакула, присуствовале су састанку на тему: “Обавезе и одговорности Врховног касационог суда у поступку уједначавања судске праксе и припремама за примену одредаба чланова 8а-8в Закона о уређењу судова, о заштити права на суђење у разумном року”, који је одржан 27. марта 2014. године у Београду, у хотелу Метропол. Циљ састанка је успостављање механизма за уједначавање судске праксе, као и упознавање са применом одредаба о заштити права на суђење у разумном року. Састанак је организован у сарадњи Врховног касационог суда и УСАИД "Програма поделе власти".
10. Председник Управног суда, судија Јелена Ивановић, присуствовала је конференцији поводом “Дана конкуренције”, на којој је обележено осам година постојања и рада Комисије за заштиту конкуренције, а која је одржана дана 07. априла 2014. године у Београду, у Палати Србија.
11. Судије и судијски помоћници Управног суда присуствовали су програму обуке на тему: “Закон о заштити података о личности”, који је организован у априлу 2014. године, у оквиру УСАИД "Пројекта за реформу правосуђа и одговорну власт". Судија Управног суда, Биљана Тамбурковски Баковић, у свом излагању дала је приказ Закона о заштити података о личности и судске праксе Управног суда и Уставног суда у поступању по предметима у вези са заштитом података о личности. Предавачи Блажо Недић и Урош Мишљеновић из организације “Партнери за демократске промене Србија” дали приказ судске праксе прекршајних судова у нашој земљи и праксе Европског суда за људска права у овој области. У оквиру програма обуке израђена је публикација за све учеснике под називом: “Приручник за судије Управног суда за примену Закона о заштити података о личности”.
12. Заменик председника Управног суда, судија Душица Маринковић и заменик председника Одељења судске праксе, судија Гордана Џакула присуствовале су састанку на тему: “Припреме за примену одредаба Закона о уређењу судова, о заштити права на суђење у разумном року” који је одржан дана 24. априла 2014. године у Београду, у хотелу Метропол. Састанку су, између осталих, присуствовали представници Врховног касационог суда, Привредног апелационог суда, Прекршајног апелационог суда, апелационих и виших судова. Састанак је организован у оквиру УСАИД "Програма поделе власти".
13. Судије и судијски помоћници Управног суда присуствовали су дводневном семинару на тему: “Заштита изборног права”, који је одржан у периоду од 25-30. маја 2014. године у Београду, у Хотелу Парк, у организацији ОЕБС – Мисија у Србији и Правосудне академије. Предавачи на семинару били су проф. др Маријана Пајванчић Универзитета у Новом Саду и др Дејан Миленковић, доцент на Факултету политичких наука Универзитета у Београду.

14. Заменик надзорног судије Припремног одељења, Судија Ружа Урошевић и судија Радојка Маринковић учествовале су на округлом столу на тему "Заштита конкуренције у Републици Србији" који је одржан у периоду од 30. маја до 01. јуна 2014. године, у Хотелу Оморика, на Тари. Догађај је организован у сарадњи Топличког центра за демократију и људска права, Удружења тужилаца и заменика јавних тужилаца Србије и Ужичког центра за људска права и демократију.
15. Председник Управног суда, судија Јелена Ивановић, заменик председника Управног суда, судија Душица Маринковић и заменик председника Одељења судске праксе, судија Гордана Џакула, присуствовале су састанку, у просторијама Аеро-клуба, са експертима Савета Европе дана 06. јуна 2014. године, разговарали су на тему везану за право на суђење у разумном року. Састанак је организован у оквиру пројекта Савета Европе "Подршка судству у Србији у примени Европске Конвенције о људским правима".
16. Председник Управног суда, судија Јелена Ивановић, присуствовала је представљању "Приручника за практичну примену Закона о прекршајима, са обрасцима судских одлука" које је одржано дана 11. јуна у Београду, у Аероклубу. Скупу су се, између осталих, обратили в.д. директора УСАИД-а, г-дин Питер Виблер, директор ЈРГА Пројекта, г-дин Лоренс Ветер, председник Врховног касационог суда, судија Драгомир Милојевић, председник Прекршајног апелационог суда, судија Зоран Пашалић и други, а догађај је организован уз подршку УСАИД "Пројекта за реформу правосуђа и одговорну власт" (ЈРГА).
17. Судија Весна Даниловић присуствовала је конференцији под називом: "Дан медијације", која је одржана 11. јуна у Београду, у хотелу Зира у сарадњи организације "Партнери за демократске промене Србија" и Singrid Rausing Trust. Циљ конференције је пружање подршке свим медијаторима у промовисању поступка медијације, јачања нових капацитета у решавању спорова, као и оснажавање мреже појединаца и институција које се баве медијацијом ради унапређења примене метода мирног решавања сукоба.
18. Председник Управног суда, судија Јелена Ивановић и Председник одељења судске праксе, судија Душанка Марјановић, присуствовали су другом састанку Управног одбора Пројекта Савета Европе под називом: "Подршка судству у Србији у примени Европске конвенције о људским правима", који је одржан 24. јуна 2014. године у Београду, у хотелу "IN".

XVII

ФИНАНСИЈСКО И МАТЕРИЈАЛНО ПОСЛОВАЊЕ

Председник Управног суда је на основу члана 55. Закона о уређењу судова („Службени гласник РС”, број 116/08... 101/13), члана 22. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12), у складу са Правилником о садржини акта којим се ближе уређује поступак јавне набавке унутар наручиоца („Службени гласник РС”, број 106/13) и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управном суду Су I-9 6/10 од 28.12.2010. године и Правилником о измени и допуни Правилника о унутрашњем уређењу и

систематизацији радних места у Управном суду Су I-9 4/13 од 23.05.2013. године председник Управног суда, донео Правилник о ближем уређењу поступка јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама Су IV-22 48/14 од 05.03.2014. године.

На основу члана 52. Закона о уређењу судова („Сл. гласник РС“, бр. 116/08... 101/13), члана 51. став 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12) и члана 6. и 7. Судског пословника („Сл. гласник РС“, бр.110/09... 89/13), председник Управног суда донео је План набавки за 2014. годину Су I-1 10/14 од 31.01.2014. године и Одлуку о измени Плана набавки за 2014. годину Су I-1 10/14-1 од 17.04. 2014. године.

Управни суд закључио је уговоре о јавној набавци тонера и то:

- уговор о јавној набавци тонера 1/14, Су IV 28 55/14 од 03.07.2014. године, са понуђачем **AIGO BUSINESS SYSTEM**, којим је извршена набавка рачунарског материјала-тонера Lexmark E260/E260dn/E460/E460dn и E260A11E, 80 комада.

- уговор о јавној набавци тонера 2/14, Су IV 28 56/14 од 02.07.2014. године, са понуђачем **STYLOS DOO**, којим је извршена набавка рачунарског материјала-тонера :

-HP LaserJet 2200/2100/2200 dn	C4096A	5 комада
-HP LaserJet 1000/1000W/1005W/1006/1200/1220/3330	C7115A	5 комада
-HP LaserJet 1010/1015/1020/1022/3030/3055/3052/M139f MFP	Q2612A	40 комада
-HP LaserJet M4555/M4556/enterprise 600M602dn	CE390A	45 комада.

- уговор о јавној набавци тонера 3/14, Су IV 28 57/14 од 03.07.2014. године, са понуђачем **ИНФОРМАТИКА АД**, којим је извршена набавка рачунарског материјала-тонера:

-Lexmark E460/460DN	E460X21	30 комада
-Lexmark MS410dn	50F5H00	60 комада.

XVIII

ЗАКЉУЧАК

У извештајном периоду од 01.01.-30.06.2014. године примљено је укупно 9.444 предмета од чега нових 8.293, из чега се види да је и даље у овом суду изузетно висок месечни прилив предмета. У истом периоду решено је укупно 10.960 предмета што је за 1.409 предмета више у односу на исти период 2013. године. Од укупног броја решених предмета, решено је 3.173 старих предмета, што је за 1.936 старих предмета више у односу на исти период 2013. године и што представља 28,95 % од укупног броја решених предмета у овом извештајном периоду. У истом периоду просечан број решених предмета по судији износи 52,19, чиме је савладан прилив броја предмета за 116 %, и остварен укупан квалитет рада 99,91%.

На динамику решавања предмета у великој мери је утицао Јединствени програмом решавања старих предмета у Републици Србији Врховног касационог суда и у складу са њим спроведене мере и технике у оквиру Програма решавања старих предмета за 2014. годину Су I-2

11/14 од 21.01.2014. године, хоризонтални трансфер и релокација судија Управног суда које су поступале у седишту и одељењима суда у складу са Годишњим распоредом послова Управног суда за 2014. годину Су I-2 225/13 од 04.12.2013. године као и прерасподела предмета у периоду од средине децембра 2013. до почетка јануара 2014. године, на који начин је уједначен број предмета у раду по судији у седишту и одељењима суда.

Анализом испуњености планираних резултата предвиђених Програмом решавања старих предмета уочен је значајан напредак у успешнијем решавању старих предмета и убрзања судског поступка и поред чињенице да је у већини предмета било неопходно одржавање усмених јавних расправа за чију припрему предмета, пресуђење и израду одлуке је потребно више времена као и поступање по предметима заштите изборног права који по својој природи и израженој сложености материје захтевају одлучивање у врло кратким роковима што подразумева приправност и прековремени рад судија и запослених у суду. На ефикасно поступање суда утицала је и идентификација група предмета према тужиоцу и туженом органу и израда "пилот" одлука ради ефикаснијег решавања осталих предмета у групи. Повећање броја старих предмета са иницијалним актом из 2010. године настало је услед одређеног броја одлука Уставног суда којима се усваја уставна жалба, поништава пресуда Управног суда са налогом за доношење нове одлуке и одређеног броја пресуда Врховног касационог суда којима се захтев за преиспитивање судске одлуке уважава, укида одлука Управног суда и предмет враћа на поновно одлучивање. Међутим, и поред тога Управни суд је у овом извештајном периоду успешно спровео Програм решавања старих предмета, тако да у овом суду на дан 30.06.2014. године, има 1.210 предмета старијих од 2 године, 41 предмет старији од 3 године и нема предмета старијих од 4 године.

Имајући у виду резултате рада овог суда, повећани прилив предмета, разноврсност материје у којој суд поступа, као и уложени напор судија и судијских помоћника у решавању предмета, за ефикаснији и делотворнији рад овог суда, успешно спровођење реформских мера и кључних начела Националне стратегије правосуђа у периоду 2013. - 2018. године, обезбеђивање права грађана на суђење у разумном року, приступ суду под једнаким условима, праћење предвиђене динамике Програма решавања предмета, неопходно је повећање како броја судија Управног суда тако и повећање броја судијских помоћника и осталог судског особља у Управном суду. С тим у вези председник Управног суда обратила се Министарству правде захтевом за повећање броја извршилаца на систематизованим радним местима Су I-9 3/14 од 12.06.2014. године.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ СУДА
Судија Јелена Ивановић